**FOLLETO 9A Pasos para una resolución de problemas eficaz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sea neutral, breve y específico. Diga el problema con voz tranquila y de manera respetuosa. | 1. Hacer declaraciones neutrales del problema | Antes de mencionar el problema, recuerde hacer dar un complemento, asumir cierta responsabilidad o reconocer los esfuerzos actuales de su hijo/a. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Con mentes abiertas y sentidos del humor, cada persona piensa en todas las soluciones como sea posible. Cualquier idea vale la pena escribirla. | 1. Generar soluciones | Recuerde reconocer los esfuerzos de un niño a lo largo del camino. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Evalúe su lista de ideas. Practique declaraciones positivas o neutrales y evite dar comentarios negativos sobre las ideas de los demás. Revise cada idea, una a la vez, y haga una lista de las ventajas y desventajas. Bore cualquier idea que no tenga ventajas. | 1. Evalúe las soluciones | Fomente las ideas de su hijo y acepte su evaluación |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elija una solución después de haber identificado las ventajas y desventajas de cada idea. Eliga la solución con más ventajas. A veces puede ser una combinación de varias ideas. | 1. Escoja una solución | Usted y su hijo deben aceptar y estar de acuerdo con la solución elegida. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elabore un plan de seguimiento para ver qué tan bien está funcionando su solución | 1. Seguimiento | Si elige una solución que se pueda probar varias veces al día, establezca un tiempo para verificar qué tan bien está funcionando. Si una solución que se puede probar solo un par de veces a la semana, entonces compruébela en una semana. |